

2020. 1.

개별박람회 참가 지원사업 운영지침



전라북도경제통상진흥원
JEOLLABUKDO BUSINESS AGENCY

목 차

1. 사업개요	3~7
2. 각종신청서 양식	8~13
-. 붙임 1. 2020년 개별박람회(해외) 자금지원 신청서	8
-. 붙임 2. 2020년 개별박람회(국내) 자금지원 신청서	9
-. 붙임 3. 2020년 개별박람회 참가결과	10~11
-. 붙임 4. 2020년 참가박람회 변경 승인요청서	12
-. 붙임 5. 2020년 개별박람회 참여 포기 공문	13

개별박람회 참가 지원사업 운영지침

1 사업개요

1. 개별박람회

- 도내업체가 개별적으로 참가하는 박람회로 단체박람회와 구분
- 타 기관에서 지원받지 않고 자사 자금으로 참가한 경우에 한함

2. 선정규모 : 해외 박람회 24개사 정도, 국내박람회 30개사 정도

3. 지원방법

- 지원대상으로 선정된 업체가 박람회 참가 후 지원금 신청
- 선정업체가 모집공고 이전 당해년도 박람회에 참가한 경우, 소급적용

4. 지원범위

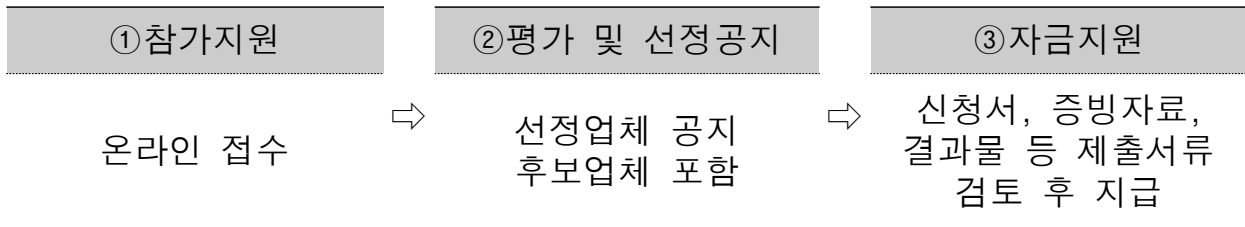
구 분	해외박람회	국내박람회
지원규모	업체당 500만원 한도	업체당 200만원 한도
활용범위	1.부스임차료(추가장치비 포함) 2.해상 또는 항공 운송비 3.통역비 - 코트라 기준 단가 적용	1.부스임차료(추가장치비 포함)
모집방식	(국내/해외)박람회별 일괄모집 후 평가결과 고득점순	
기 타	홍보비, 국내운송비 지원 제외	

5. 신청 및 접수

- 신청대상 : 도내 본사 및 공장 소재 중소기업 제조업체 및 수출유통업체
- 신청기간 : 2020. 1. 21.(화) ~ 2. 10.(월) <21일간>
- 신청방법 : 온라인 접수(전라북도수출지원관리시스템)
※전라북도수출지원관리시스템 회원가입 및 사업신청 방법 다음 표 참고

순서	절차	비 고
①	회원가입	㉠사업자번호 기입 ㉡약관 동의 ㉢법인 또는 개인 사업자 선택 ㉣기업상세정보 입력 ※기존업체의 경우 로그인 후 사업신청
②	사업 신청	㉠수출지원사업 신청항목의 개별박람회 신청하기 ㉡기업체 기본정보 불러오기 ㉢구비서류 등록하기 ㉣신청서 등록하기

6. 지원절차



- 온라인 신청 후 접수확인 필수
- 선정업체 홈페이지 공고 예정
- 자금지원 신청은 박람회 종료일 2주이내 이메일 신청

7. 신청시 제출서류

- 개별박람회 참가지원 신청서 1부
- 중소기업확인서(중소벤처기업부 발급) 1부
- 사업자등록증 1부
- 개별박람회 참가 서약서 1부
- 기타 평가를 위한 제반 증빙서류
 - 각종 인증(공고에 인정범위 명시), 인프라 자료, 수출/매출 실적, 고용 실적 등
- ※국내·외 박람회 별도 신청서 제출요망, 붙임1, 붙임2 참조

8. 서류심사 및 선정

- 신청기업은 지원업체 선정을 위하여 필요하다고 판단되는 모든 증빙서류를 자발적으로 제출하여야 함

- 제출된 서류로만 평가에 반영
- 인증 등의 유효기간은 모집공고일 기준에 충족하여야 함
- 해외박람회와 국내박람회 신청 및 평가 구분 진행
 - 국내·외 박람회 모두 참가지원을 희망하는 업체는 2건 제출요망
- 동점일 경우, 순위를 위한 구분 순위
 - ①순위 박람회 참가실적 평가항목 고득점 순
 - ②순위 기업업력 평가항목 고득점 순
 - ③순위 경영·기술 혁신성 평가항목 고득점 순
 - ④순위 수출/마케팅 인프라 평가항목 고득점 순
 - ⑤순위 수출/매출 실적 평가항목 고득점 순
 - ⑥순위 고용창출 평가항목 고득점 순
- ※ 6순위까지 동점인 경우 사업신청 순서(선착순)로 업체 선정

9. 지원 제외 대상

- 동일박람회를 타 기관에서 중복 지원받은 경우
- 타 기관과 합산하여 지원받은 국내·외 박람회가 총 5회를 초과한 경우
- 자사명의로 아닌 해외 에이전트(대리점, 해외지사) 명의로 참가한 경우
- 업체명과 부스명이 상이한 경우
 - 단, 업체의 국내/외 브랜드명이 다를 경우 인정(해외상표등록증으로 확인)
- 변경요청 및 승인 없이 타 박람회를 참가한 경우
 - 단, 차순위 업체가 선정알림을 고지받기 이전 타 박람회를 참가한 경우 인정

10. 기타

- 선정 후 사업 참여 포기 시 차년도 감점 반영
- 차순위 업체로 선정된 경우, 2주 이내 참가여부 회신
- 참가 박람회 변경 시 사전 승인 득한 경우에만 인정
 - 승인박람회와 실제 참가박람회가 상이한 경우, 불인정
 - 참가 박람회 변경은 반드시 기존 신청 박람회 기간 전 사전 신청
- ※ 변경하는 박람회로 참가서약서 추가 작성 및 제출 必

11. 지원금 신청 시 제출 서류

구 분	제출 서류
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지원금 신청 항목에 대한 증빙자료를 반드시 제출하여야 하며, 증빙불가시 불인정 ○ 외화거래 시 결제시점의 환율증빙 <ul style="list-style-type: none"> - 영수증에 기재된 환율 ex)송금 영수증 등 - 매매기준율 ex)외화계좌로 송금하여 영수증이 없는 경우 등 ○ 추가장치비 : 임대한 경우만 인정 <ul style="list-style-type: none"> - 개별적으로 구매한 경우, 현금지급 건 불인정 ○ 홍보비, 국내 운송비 불인정
부스임차료 (추가장치비 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 견적서 (부스임차료, 추가장치비) ○ 세금계산서 (한국에이전트 송금시) ○ 결제 영수증 (계좌 송금증, 카드영수증 등) ○ 부스사진(부스명, 코드 포함) ○ 전시회 디렉토리(책자표지 사본, 해당업체 소개 페이지 사본) <ul style="list-style-type: none"> - 또는 전시회명, 입장, 장소, 업체소개 등이 확인되는 홈페이지 캡처본
해상·항공 운 송 비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 견적서 ○ 세금계산서(국내업체 이용 시) ○ 결제 영수증 (계좌 송금증, 카드영수증 등) ○ 포장명세서 등 선적서류 또는 AirWayBill <ul style="list-style-type: none"> ※ 택배 영수증, 수화물 추가 요금 등 불인정
통 역	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통역원 신분증(여권, 주민등록증) ○ 통역원 이력서 ○ 통역비 영수증(통역원 서명, 근무기간, 근무수당 포함) <ul style="list-style-type: none"> ※ 통역비는 코트라 기준 적용

2 각종 신청서 양식

- 붙임 1. 2020년 개별박람회(해외) 자금지원 신청서
- 붙임 2. 2020년 개별박람회(국내) 자금지원 신청서
- 붙임 3. 2020년 개별박람회 참가결과
- 붙임 4. 2020년 참가박람회 변경 승인요청서
- 붙임 5. 2020년 개별박람회 참여 포기 공문

<붙임 5>

2020년 개별박람회(해외) 자금지원 신청서

업 체 현 황	업체명				대표자			
	담당자	(부서) _____ / (직위) _____						
	주소	(_____)						
박람회 개 요	전시회명							
	개최기간							
	개최지역							
	총소요비용							
	자금신청액	항 목	신청금액		비 고			
		1. 부스 임차료(장치비포함)						
2. 해상 및 항공 운송비								
3. 통역비								
합 계		₩						
증빙 서류 (제출서류 <input checked="" type="checkbox"/>)	1. 기본자료	2. 부스비	3. 해상·항공 운송비	4. 통역비				
	<input type="checkbox"/> 자금지원신청서 <input type="checkbox"/> 통장사본 <input type="checkbox"/> 결과보고서 (*사진포함)	<input type="checkbox"/> 견적서, 청구서 <input type="checkbox"/> 세금계산서 <input type="checkbox"/> 입금확인증 <input type="checkbox"/> 카드영수증 <input type="checkbox"/> 전시회 디렉토리 (표지,업체소개,배치도)	<input type="checkbox"/> 견적서, 청구서 <input type="checkbox"/> 세금계산서 <input type="checkbox"/> 입금확인증 <input type="checkbox"/> 세부운송내역 <input type="checkbox"/> 포장 사진 <input type="checkbox"/> 포장 명세서	<input type="checkbox"/> 통역원 신분증 <input type="checkbox"/> 통역원 이력서 <input type="checkbox"/> 통역비 수령증 <input type="checkbox"/> 환율 증빙자료				
<ul style="list-style-type: none"> ● 증빙 불가시 인정되지 않음 ● 디렉토리 및 업체소개 페이지는 홈페이지 화면(주소포함)으로 대체가능 								

- 상기 전시회참가와 관련하여 이중으로 지원받지 않고 자사 자금으로 참가하였음을 확인함
- 추후 위조 서류 및 유관기관에서 중복지원 받은 것이 확인 될 경우 지원금 전액을 반납하겠음
- 사업 종료 후 성과집계를 위한 귀 기관의 요청사항에 대하여 2주 이내에 성실히 제출하겠음

2020년 월 일

대표자 : 서명

전라북도경제통상진흥원장 귀하

<붙임 7>

2020년 개별박람회 참가 결과보고서

업체명		참가품목
박람회 개요	박람회명	
	개최장소	
	개최기간	
박람회 성과	계약액 (US\$)	
	상담액 (US\$)	
	상담건수	건
우리상품의 참가시장 현황 및 전망		
주요상담 바이어명 및 상담내용		
전시회 특이사항 또는 건의사항		

<부스사진(부스명, 코드 포함) >

<업체간판이 확인되며, 상담진행중인 사진>

주
요
상
담
사
진
(최소3장)

2020년 참가박람회 변경 승인요청서

업 체 현 황	업체명			담당자	
	전화번호			팩스번호	
	이메일			담당자 휴대폰	
	주 소	(-)			
박람회 개 요	당 초 박람회	박람회명			
		개최일자	년	월	일 ~ 년 월 일
	변 경 희 망 박람회	박람회명			
		개최일자	년	월	일 ~ 년 월 일
변경사유					

위와 같이 참가희망 해외/국내 박람회를 변경하고자 하오니, 승인하여 주시기 바랍니다.

2020년 월 일

대표자 : (인)

전라북도경제통상진흥원장 귀하

<붙임 10>

회 사 명 0000

수신자 : 전북경제통상진흥원장(해외시장팀장)
(경유)

제 목 : '2020년 개별박람회 참가 지원사업' 참여 포기 알림

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원하오며, 2020년 개별박람회 참가 지원사업 관련
입니다.
2. 위 사업의 지원기업으로 선정되었으나 사업참여를 포기하오며, 차년도 동 사업
지원 신청 시 감점이 반영됨을 동의합니다. 끝.

회 사 명

담당자 0000장

협조자

시행 000 - (2020. .)

☎123-456 00시 0000구 000

전화 (063)000-0000 / 전송 (063)000-0000 / 00000000@0000.00

/ 공개